

REPRODUCTIEREGELS EN -TARIEVEN ATHENAEUMBIBLIOTHEEK

Onze uitgangspunten

Veel bibliotheekmateriaal van de Athenaeumbibliotheek is gedigitaliseerd. Dit is te raadplegen op www.deventerboekenstad.nl en www.athenaeumbibliotheek.nl. Op grond van ons Open Acces-beleid zijn digitale bestanden kosteloos en ongelimiteerd te downloaden.

Mocht u kopieën of scans van nog niet gedigitaliseerd materiaal willen hebben, dan gelden de volgende reproductieregels:

Materiaal	Scannen/Fotograferen zonder flits		Kopiëren	
	Zelf	Opdracht	Zelf	Opdracht
Bibliotheekmateriaal daterend van vóór 1601	nee	ja	nee	nee
Bibliotheekmateriaal verschenen in de periode 1601-1901	ja	ja	nee	nee
Boeken en tijdschriften van na 1901	ja	ja	ja	ja
Gebonden kranten en gebonden opiniebladen	nee	ja	nee	nee
Losbladig kluismateriaal	nee	ja	nee	nee

* Zelf doen

Na beoordeling en toestemming van de studiezaalmedewerker kunt u het materiaal zelf scannen of kopiëren, zolang u het materiaal maar niet hoeft te vouwen of anderszins beschadigt.

* Opdracht geven

Voor materiaal dat u niet zelf mag scannen of fotograferen, vult u een opdrachtformulier in dat verkrijgbaar is bij de balie- of studiezaalmedewerker. Aan het in opdracht laten reproduceren van materiaal zijn kosten verbonden. Opdrachten worden pas in behandeling genomen nadat het verschuldigde bedrag is voldaan. U kunt pinnen aan de uitleenbalie van de Athenaeumbibliotheek.

* Scannen

U kunt daarvoor gebruik maken van het scanapparaat in de studiezaal. Voor het behoud van de boekenband is het gebruik van een boekenwip noodzakelijk. Het meenemen van eigen scanapparatuur is niet toegestaan. U mag wel foto's maken met een digitale camera of smartphone, zolang er niet wordt geflitst. Heeft u zelf geen USB-stick om scans van het scanapparaat op te slaan, dan kunt u die aanschaffen aan de uitleenbalie van de Athenaeumbibliotheek.

* Reeds gedigitaliseerd materiaal wordt **niet** beschikbaar gesteld voor eigen reproductiedoeleinden.

* Materiaal dat wordt gedownload op grond van ons Open Access-beleid is vrij te gebruiken. Een bronvermelding is echter verplicht bij publicatie.

Tarieven

Administratiekosten per scanopdracht	€12,50
Digitale scan(s) uit 1 object	€2,50
Afdrukken op A4-kopie of print (zwart/wit)	€0,10
Afdrukken op A4-kopie of print (kleur)	€0,50
Afdrukken op A3-kopie of print (zwart/wit)	€0,20
Afdrukken op A3- kopie of print (kleur)	€1,00
USB-stick (8 GB)	€7,50
CD-rom	€2,50