



Voor je begint

- Bedenk hoeveel printjes je nodig hebt en hoeveel geld dit bij elkaar kost
- Zorg dat je genoeg tegoed hebt op je tegoedbon of op je bibliotheekpas
- Je kan bestanden van maximaal 5 MB printen

1

Ga naar het bestand dat je wil printen via je mail, het internet, of een USB-stick.

Geef dan de printopdracht.
Dit kan je doen met 'ctrl + P'.

2

Kijk of de instellingen kloppen. Klik op 'meer instellingen' voor meer opties, zoals dubbelzijdig en formaat.
Klik op 'afdrukken'.

3

Er verschijnt na enige seconden een pop-up. Klik op 'Accepteren'.

Voer op het volgende scherm jouw inloggegevens in.

Met bibliotheekpas: het nummer is de code op je pas onder de barcode. Het wachtwoord is je geboortedag + de laatste twee cijfers van je geboortjaar. Als je bent geboren op 01-01-1982. Dan is je wachtwoord: **0182**.

Met tegoedbon: het bonnummer en wachtwoord vind je op de tegoedbon.

4

Loop nu naar de printer. Je kan de computer 10 minuten vergrendelen door op het slotje rechtsonder te klikken. Kom je niet meer terug? Klik dan op de bezem om de computer op te schonen.



5

Scan bij de printer de streepjes-code van je bibliotheekpas of tegoedbon. Kies 'Afdrukken' en kies dan weer 'Afdrukken'.
Vergeet niet af te melden.



Kosten

- A4 zwart-wit: € 0,10
- A4 kleur: € 0,50
- A3 zwart-wit: € 0,20
- A3 kleur: € 1,-

Kun je de printer niet vinden?
Vraag een medewerker om hulp.